

PODACI O PREDUZEĆU

 Naziv _____
 Adresa _____
 Žiro račun _____
 Matični broj poslodavca _____
 PIB _____

 Datum osnivanja preduzeća _____
 Da li je preduzeće u stranom vlasništvu: Da Ne
 Odgovorno lice _____
 Telefon računovodstva _____

 pečat, datum i broj protokola

POTVRDA O ZAPOSLENJU (POPUNJAVA POSLODAVAC)

 Potvrđujem da je _____ iz _____, ul. _____ br. _____,
 JMBG _____, po zanimanju _____ zaposlen/a počev od ____/____/____ godine,
 na radnom mestu _____, na neodređeno vreme i da nije u otkaznom roku; telefon na poslu _____.
 U momentu izdavanja ove potvrde, _____ je ostvario/la ukupan radni staž u trajanju od _____.
 Kontakt osoba u službi za obračun zarada _____, telefon _____.
 Da su podaci iz potvrde tačni, tvrdi i overava odgovorno lice. Na zahtev našeg radnika _____ na
 zaradu stavlja se administrativna zabrana u korist Vojvođanske Banke a.d. Novi Sad radi obezbeđenja otplate:

- kredita po ugovoru broj: _____
- duga po ugovoru o odobrenju dozvoljenog prekoračenja po tekućem računu, ugovor broj _____
- duga po ugovoru o izdavanju i korišćenju Visa/Dina/ MasterCard Gold kreditne kartice broj _____

donosimo sledeće:

REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI

Iznos bruto i neto zarade zaposlenog u prethodna 3 meseca:

 1. za mesec _____, datum isplate _____, Bruto (RSD) _____, Neto (RSD) _____
 2. za mesec _____, datum isplate _____, Bruto (RSD) _____, Neto (RSD) _____
 3. za mesec _____, datum isplate _____, Bruto (RSD) _____, Neto (RSD) _____
 Prosečna mesečna zarada zaposlenog u prethodna 3 meseca iznosi: Bruto (RSD) _____, Neto (RSD) _____

Zarada se isplaćuje zaposlenom na:

 tekući račun broj: _____ kod _____ u iznosu od _____ RSD
 tekući račun broj: _____ kod _____ u iznosu od _____ RSD

 Blagajna preduzeća u iznosu od _____ RSD. Poslednja zarada je isplaćena za mesec _____. Mesečna zarada
 zaposlenog nije / jeste indeksirana u stranoj valuti (_____ navesti valutu). Imenovani ima /nema administrativnu /sudsku zabranu /interne
 obustave, ukupnog iznosa _____ RSD, slovima _____, a mesečne otplate u
 iznosu od _____ RSD, slovima _____.

 Na zaradu radnika _____ određuje se administrativna zabrana u korist
 Vojvođanske banke ad Novi Sad, za izvršenje otplate:

- **otplate kredita u iznosu od _____ RSD**, sa rokom vraćanja od _____ meseci, u koji je zaračunata kamata predviđena planom otplate. Kredit će se
 otplaćivati u mesečnim anuitetima, predviđenim planom otplate koji je sastavni deo ugovora o kreditu. Visina mesečnog anuiteta je _____ RSD, koji će
 poslodavac obustavljati od zarade zaposlenog i uplaćivati u korist Vojvođanske banke ad Novi Sad, žiro račun broj _____, sa pozivom
 na broj _____.
- **otplate kredita u iznosu od _____ RSD**, sa rokom vraćanja od _____ meseci, u koji je zaračunata kamata predviđena planom otplate. Kredit će
 se otplaćivati u mesečnim anuitetima, predviđenim planom otplate koji je sastavni deo ugovora o kreditu. Visina mesečnog anuiteta je _____ RSD u
 prvih ____ meseci, a od ____ meseca otplate kredita, visina mesečnog anuiteta iznosi _____ RSD, koji će poslodavac obustavljati od zarade zaposlenog i
 uplaćivati u korist Vojvođanske banke ad Novi Sad, žiro račun broj _____, sa pozivom na broj _____.
- **otplate kredita u iznosu od _____ EUR** u dinarskoj protivvrednosti prema srednjem kursu NBS, sa rokom vraćanja od _____ meseci, u koji je
 zaračunata kamata predviđena planom otplate. Kredit će se otplaćivati u mesečnim anuitetima, predviđenim planom otplate koji je sastavni deo ugovora o
 kreditu. Visina mesečnog anuiteta je _____ EUR u dinarskoj protivvrednosti prema srednjem kursu NBS, koji će poslodavac obustavljati od zarade
 zaposlenog i uplaćivati u korist Vojvođanske banke ad Novi Sad, žiro račun broj _____, sa pozivom na broj _____.
- **otplate duga nastalog korišćenjem dozvoljenog prekoračenja po tekućem računu u iznosu od _____ RSD** u koji je zaračunata redovna i
 zatezna kamata do današnjeg dana. Dug po osnovu dozvoljenog prekoračenja će se otplaćivati u _____ (broj) mesečnih rata. Visina mesečne rate je
 _____ RSD, koje će poslodavac obustavljati od zarade, i uplaćivati u korist Vojvođanske banke ad Novi Sad, žiro račun broj _____
 sa pozivom na broj _____.
- **otplate duga po ugovoru o izdavanju i korišćenju Visa /Dina/MasterCard Gold kreditne kartice br. _____ u iznosu od _____ RSD**, u koju je
 uračunata redovna i zatezna kamata kao i ostali troškovi i naknade, nastali izdavanjem i korišćenjem kreditne kartice do
 današnjeg dana. Dug po kreditnoj kartici u visini od _____ RSD će se otplaćivati obustavljanjem zarade u _____ (broj) mesečnih rata, u iznosu
 od _____ RSD mesečno, u skladu sa ugovorom o izdavanju i korišćenju kreditne kartice, a koji će poslodavac obustavljati od zarade i uplaćivati u
 korist Vojvođanske banke ad Novi Sad, žiro račun broj _____, sa pozivom na broj _____.

OBAVEZUJEMO SE

1. Da ćemo tokom otplate kredita/duga nastalog korišćenjem dozvoljenog prekoračenja/duga po kreditnoj kartici postupiti po vašim pismenim obaveštenjima o
 menjanju mesečnih rata i/ili po zahtevu o obustavi eventualno dospelih a neisplaćenih anuiteta/neplaćenih obaveza.
2. Da ćemo na zahtev Banke, izvršiti obustavu zarade do nivoa koji je definisan zakonskim propisima.
3. Da zabranu nećemo skinuti sve dok ne dobijemo pismeni izveštaj da je kredit isplaćen/dug nastao korišćenjem dozvoljenog prekoračenja izmiren u celosti/dug po
 kreditnoj kartici isplaćen u celosti.

 Overom ove administrativne zabrane obavezuje se da ćemo u potpunosti izvršiti sve obaveze koje iz administrativne zabrane proizlaze, te prihvatamo
 odgovornost u slučaju neizvršenja prihvaćene obaveze u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

_____, 20_____, u _____.

Registrovano u računovodstvu

m.p.

 Ime, prezime i potpis šefa računovodstva

 Ime i prezime, funkcija i potpis ovlašćenog lica

 Zaposleni izjavljuje da je upoznat sa sadržinom administrativne zabrane i izjavljuje
 da se ovaj dokument može koristiti za proveru plaćenih poreza i doprinosa:

 Ime, prezime i potpis zaposlenog

 VAŽNO: Molimo Vas da potpišete i ispečatirate dokument na svim mestima koja su za to predviđena (oznaka za overu pečatom je m.p.). Ukoliko dokument nije
 pravilno overen, banka zadržava pravo da ga ne uzme u razmatranje.